

اولین وظیفه متوجه **مدیران سیستم** است که "لقب اساتید" را در سامانه اصلاح کنند. می-توانند گزارش اساتید دانشکده را اخذ نموده و آن را اصلاح نمایند. با اخذ گزارشات ۱، ۹ و ۴۵ از سامانه، لیست اساتید را نمایش می‌دهند و اصلاحات صرفاً در پردازش "اطلاعات استاد"-پردازش شماره ۱۰۲۲۰- انجام می‌شود.

تذکر: اگر این اصلاحات انجام نشود، لقب اساتید در گزارشات سیستم درج نمی‌شود.

ثبت درخواست، توسط دانشجو

مسیر دسترسی:

پیشخوان خدمت-درخواست دفاع از پایان نامه/رساله-ثبت درخواست جدید

نحوه درخواست دفاع از رساله/ پایان نامه

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۰/۰۲/۰۷ - ۱۲:۰۷:۴۹ - دانشگاه بوعلی سینا

کاربر: نیلا بازانجی خرم

مراحل دستوری: پیشخوان خدمت -> لینک "درخواست دفاع از پایان نامه/ رساله" لینک "ثبت درخواست جدید"

ثبت درخواست جدید

کاربر: ۲۷۷۷۸۲ | احیدری سعید

شخصی: معرفی نامه و گواهی های اشتغال به تحصیل، کارت دانشجویی، فارغ التحصیلی، درخواست های آموزشی، **درخواست دفاع از پایان نامه رساله**، ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیت های آموزشی پژوهشی، درخواست آزمون جامع، درخواست سببکار

در موقع ثبت درخواست، دانشجو می تواند هیچ فیلدی را تکمیل نکند و فقط با کلیک بروی کلید "بررسی تغییرات" و در ادامه کلید "ایجاد" درخواست را ایجاد نماید. اما همانطور که در تصویر مشخص است می تواند عناوین لاتین و فارسی را تکمیل نماید.

درخواست دفاع

شماره فعالیت: ۸۸۸۲ | رساله ۲۱ واحدی

عنوان لاتین: []

درس مرتبط: ۴۱۵ | رساله ۲۱ واحدی | ۱۳ | ۲۱

پروپزال طرح: []

توضیحات: []

تاریخ تصویب: []

گروه آموزشی: ۱۳۹۶/۰۷/۰۴ | دانشکده: ۱۳۹۶/۰۹/۰۷ | شورای تحصیلات تکمیلی: ۱۳۹۶/۰۹/۰۷

مشخصات دفاع:

نوع درخواست: دفاع از فعالیت

تاریخ: / / ساعت از تا

شماره ساختمان: []

شماره کناس: []

محل برگزاری: []

چکیده فارسی/ لاتین

چکیده فارسی: []

چکیده لاتین: Type English abstract in this section

ایجاد | تغییرات | بررسی

نحوه درخواست دفاع از رساله/ پایان نامه

بلافاصله مانند سایر درخواستهای پیشخوان خدمت، یک ردیف درخواست برای آن ایجاد می‌شود. امکاناتی مانند "ویرایش یا اصلاح"، "حذف" و "بارگذاری مدرک زبان" از جمله آیکون‌های این قسمت است



نحوه کار با این پردازش هم ساده است، کافی لینک "ارسال" زده شود، مسیر فایل بارگذاری معرفی گردد. فایل کارنامه فقط از نوع تصویر با فرمت jpg و مقاله میتواند تصویر یا حتی فایل pdf باشد.

تذکر ۱: از آنجائیکه محدودیت فضای حافظه در سرور را داریم، لزومی ندارد همه مقالات یا کل صفحات مقاله در سامانه بارگذاری شود. این فایلها می‌تواند به طرق دیگری مثل ایمیل در اختیار استاد، مدیرگروه و ... تبادل شود.



تذکر ۲: دانشجوی بدهکار، معدل پایین‌تر از مقدار آیین نامه آموزشی و دانشجویی که مدارک مذکور را بارگذاری نکرده باشد، امکان ادامه کار را نخواهد داشت.

بررسی درخواست در کارتابل کارشناس آموزش

طبق فلوچارت مرحله بعد. درخواست در کارتابل کارشناس آموزشی دانشجو قرار می‌گیرد.

نحوه درخواست دفاع از رساله/پایان نامه

پیشخوان خدمت

کاربر: ۱۰۰۲۱ | ایمانی الهام

ویرایش درخواست دفاع

ورود اطلاعات مربوط به مدارک زبان

تکمیل و تصحیح سایر اطلاعات تحصیلات مقطع قبلی دانشجو

بررسی و اصلاح کارنامه زبان دانشجو

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۹:۵۹	درخواست دفاع از رساله دکتری - اصلاح مقطع تحصیلات قبلی دانشجو، بررسی کارنامه زبان - ورود اطلاعات مربوط به کارنامه زبان یا توجه به مستندات بارگذاری شده و بررسی مشخصات درخواست دفاع دانشجو - ۹۴۱۴۱۸۵۰۰۱ - سعید حیدری - فعالیت ۸۸۲ - رساله دکتری	حیدری سعید	

کارشناس خدمات آموزشی رشته برق (۱۲)

کارشناس تحصیلات تکمیلی رشته برق (۹)

معرفی نامه و گواهی های اشتغال به تحصیل فارغ التحصیلی (۴)

تکالیف نصاب و تغییر رشته درخواست های آموزشی (۴)

درخواست نصاب زبان به شماره (۱)

کتاب درخواست مهمانی

درخواست آزمون جامع

پردارش ۲۲۹۰۰ - ورود اطلاعات مربوط به مدارک زبان

مدارک زبان دانشجو

محدوده جستجو: ۱. قبل از ورود به پردارش، شماره دانشجویی را کیبید و در اینجا بچسبایند

شماره دانشجو: ۹۴۱۴۱۸۵۰۰۱ | سعید حیدری

۳. بروی لینک ایجاد کلیک کنین تا پنجره پایین فعال شود

عملیات	کد مدرک	نام مدرک	نمره	تاریخ آزمون	وضعیت تایید	شماره نامه استعلام	تاریخ نامه استعلام	شماره نامه پاسخ	تاریخ نامه پاسخ

ایجاد

IELTS مدرک

نمره: ۸

تاریخ آزمون: ۱۳۹۸/۱۲/۰۱

وضعیت تایید: در حال بررسی

شماره نامه استعلام: ۲۵۸۹

تاریخ نامه استعلام: ۱۳۹۹/۰۵/۰۲

شماره نامه پاسخ: ۳۶۷۸

تاریخ نامه پاسخ: ۱۳۹۹/۰۸/۰۷

ایجاد | بررسی | تایید

۴. اطلاعات را طبق مندرجات و مستندات و پس از استعلام ثبت نمایند

۲. بروی کلید "جستجو" کلیک نمایند

صفحه ۰ از ۱۰

عملیات جستجو با موفقیت انجام شد.

۱ پیغام

نحوه درخواست دفاع از رساله/پایان نامه

پردازش ۱۸۰۹۰- ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو

فرآیند: ۳۳۳ درخواست دفاع مدارک ارسالی دانشجو

شماره دانشجو: ۹۴۱۴۱۸۵۰۰۱ جیدری سعید

نوع مدرک: دکتری - تیزری

شماره پرونده: [خالی]

ردیف	عنوان	نوع مدرک	نام مدرک	ارسال مشاهده	وضعیت	نسخه	مهلت	اجاری	مسئولیت	پرونده	تاریخ ارسال	شناسه آرد
۱	الکترونیکی	کارنامه زبان	ارسال	الکترونیکی		۱	۰	بله	دانشجو	آموزشی	۱۴۰۰/۰۲/۰۸	
۲	الکترونیکی	گواهی پذیرش مقاله یا افزودن صفحه اول مقاله	ارسال	الکترونیکی		۱	۰	بله	دانشجو	آموزشی	۱۴۰۰/۰۲/۰۸	

چنانچه به دلیل کیفیت یا تغییراتی در مستندات ارسالی دانشجو وجود داشت، این امکان به کارشناس داده شده که مستندات را ارسال نماید این مستندات جایگزین اطلاعات ارسالی دانشجو می شود

پردازش ۱۰۲۷۰- اطلاعات اصلی دانشجو

اطلاعات اصلی دانشجو

۱. قبل از ورود به پردازش، شماره دانشجویی را کپی کرده، در قسمت شماره دانشجویی که هماکنون امکان نمایش آن در تصویر وجود ندارد کپی کنید

شماره دانشجو: [خالی]

نام دانشجو: [خالی]

تاریخ تولد: [خالی]

شماره شناسنامه: [خالی]

شماره کارت ملی: [خالی]

شماره پاسپورت: [خالی]

شماره تلفن: [خالی]

شماره کد ملی: [خالی]

شماره دانشجویی: [خالی]

شماره آدرس اقامت: [خالی]

شماره آدرس پستی: [خالی]

شماره آدرس ایمیل: [خالی]

کشور: [خالی]

شهر: [خالی]

دانشگاه: [خالی]

مدت: [خالی]

وضعیت: [خالی]

توضیحات: [خالی]

برای لینک ایجاد سایر تحصیلات کلیک نموده و یا توجه به پرونده تحصیلی دانشجو، مقاطع قبلی آن را تکمیل فرمایید.

شماره قبلی	نوع تحصیلات	وضعیت پایان	تاریخ شروع	تاریخ پایان	نام تاییدیه	تاییدیه شماره	تاریخ تاییدیه	بدهی	تعداد (باجمعه)	تعداد (باجمعه)	وضعیت پایان

پردازش ۲۸۷۷۰-درخواست دفاع

در این پردازش، کارشناس نیز می تواند موارد ثبت شده را بررسی و در صورت نیاز اصلاح نماید.

نحوه درخواست دفاع از رساله/پایان نامه

درخواست دفاع

مشخصات فعالیت

شماره دانشجویی: ۹۴۱۴۱۸۵۰۰۱ | نام: سعید حیدری

شماره فعالیت: ۸۸۸۳ | رساله ۲۱ واحدی

عنوان لاتین: _____

درس مرتبط: ۴۱۵ | رساله ۲۱ واحدی

پروپزال طرح: _____

توضیحات: _____

تاریخ تصویب

گروه آموزشی: ۱۳۹۶/۰۷/۰۴ | دانشکده: ۱۳۹۶/۰۹/۰۷ | شورای تحصیلات تکمیلی: ۱۳۹۶/۰۹/۰۷

اساتید

استاد راهنما اول: حاتمی علیرضا (۳۸۰۶۰۱)

مرتبه علمی: استادیار

مشارکت: ٪۱۰۰

[ثبت اساتید فعالیت](#)

داوران

داوران داخلی پیشنهادی: _____

داوران خارجی پیشنهادی: _____

مشخصات دفاع

نوع درخواست: دفاع از فعالیت

تاریخ: _____ / _____ / _____ ساعت از _____ تا _____

شماره ساختمان: _____

شماره کلاس: _____

[مشاهده فایل PDF پروپزال](#)

۱ پیام

بررسی درخواست در کارتابل استاد راهنما

پیشخوان خدمت

انتخاب شده (۰) | انتخاب همه | عدم انتخاب

زمان	موضوع	فروستاده	عملیات
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۱۰۱۵۵	درخواست دفاع از رساله دکتری - اساتید محترم چنانچه این موارد در بخش توضیحات درج گردد: ۱- این رساله کفایت علمی لازم را داشته و آماده دفاع می باشد. ۲- مقاله یا مقالات دانشجوی مستخرج از رساله می باشد. ۳- پیشنهاد داوران دفاع با توجه به تخصص در رساله با مشخص نمودن مرتبه علمی داوران پیشنهادی	کارشناس تحصیلات تکمیلی رشته برف	<div style="display: flex; gap: 5px;"> مشاهده کارنامه تحصیلی دانشجوی مشاهده مستندات بارگذاری شده دانشجو </div>

شخصی (۲)

درخواست های آموزشی

ثبت درخواست از پایان نامه رساله (۱)

ثبت درخواست نهایی

گورس و فعالیت های آموزشی اساتید (۱)

درخواست از منو جامع

۱ پیام

درخواست دفاع

درس مرتبط: ۳۱۵

پرویزال طرح توضیحات:

رساله ۳۱ واحدی

کلیدواژه:

گروه آموزشی: ۱۳۹۶/۰۷/۰۴

دانشکده: ۱۳۹۶/۰۹/۰۷

شورای تحصیلات تکمیلی: ۱۳۹۶/۰۹/۰۷

اساتید:

استاد راهنما اول: جانی عطیرضا (۳۸۰۹۰۱)

مرتبه علمی: استادیار

مشارکت: ۲۱۰۰۱

[ثبت اساتید فعالیت](#)

داوران:

داوران داخلی پیشنهادی: آقای دکتر رضایی

داوران خارجی پیشنهادی: آقای دکتر رحیم ابراهیمی

مشخصات دفاع:

نوع درخواست: دفاع از رساله

تاریخ: ۱۳۹۰/۰۲/۲۰ ساعت از ۱۰:۰۰ تا ۱۲:۰۰

شماره ساختمان:

شماره کلاس:

محل برگزاری:

به صورت مجازی (آنلاین):

چکیده فارسی / لاتین:

۴. در پایان اصلاحات، حتما باید کلید اصلاح زده شود

۳. چنانچه جلسات به صورت حضوری بود
بایستی شماره ساختمان و کلاس تعیین شود

۲. تعیین مشخصات دفاع، اعم از تاریخ، زمان و حتی محل

۱. معرفی داوران پیشنهادی اعم از داخلی یا خارجی

کد: ۱۳۸۵-۲۰۳ : امکان ثبت زمان دفاع، همزمان با کلاس درسی اساتید فعالیت، تنها با دسترسی خاص شما امکان پذیر می باشد.

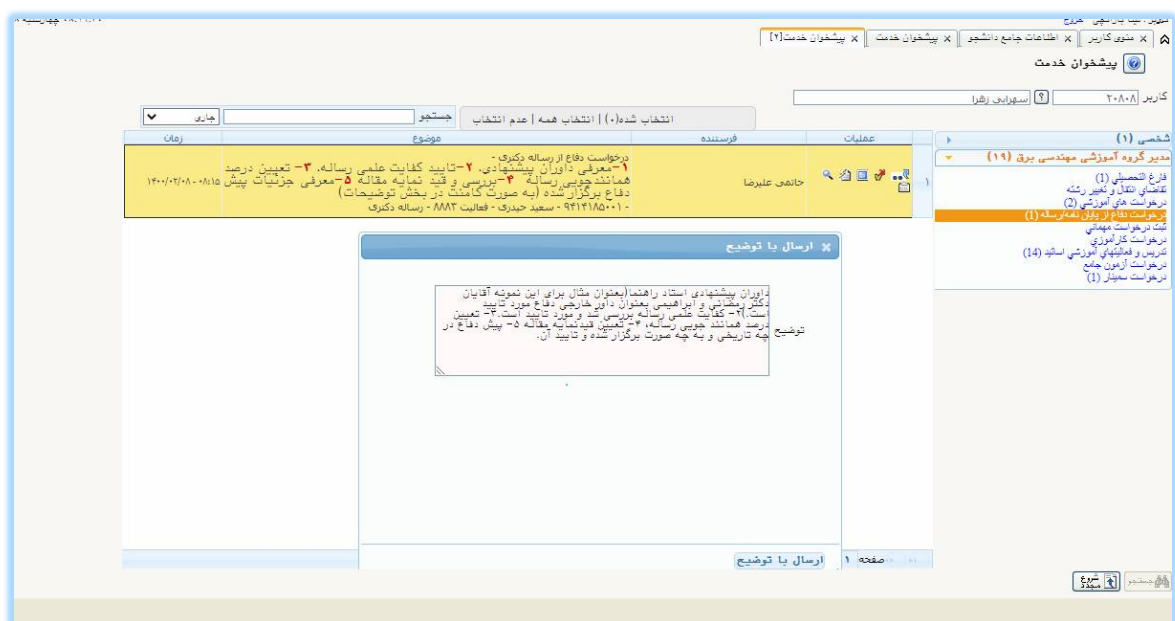
7

نحوه درخواست دفاع از رساله/ پایان نامه



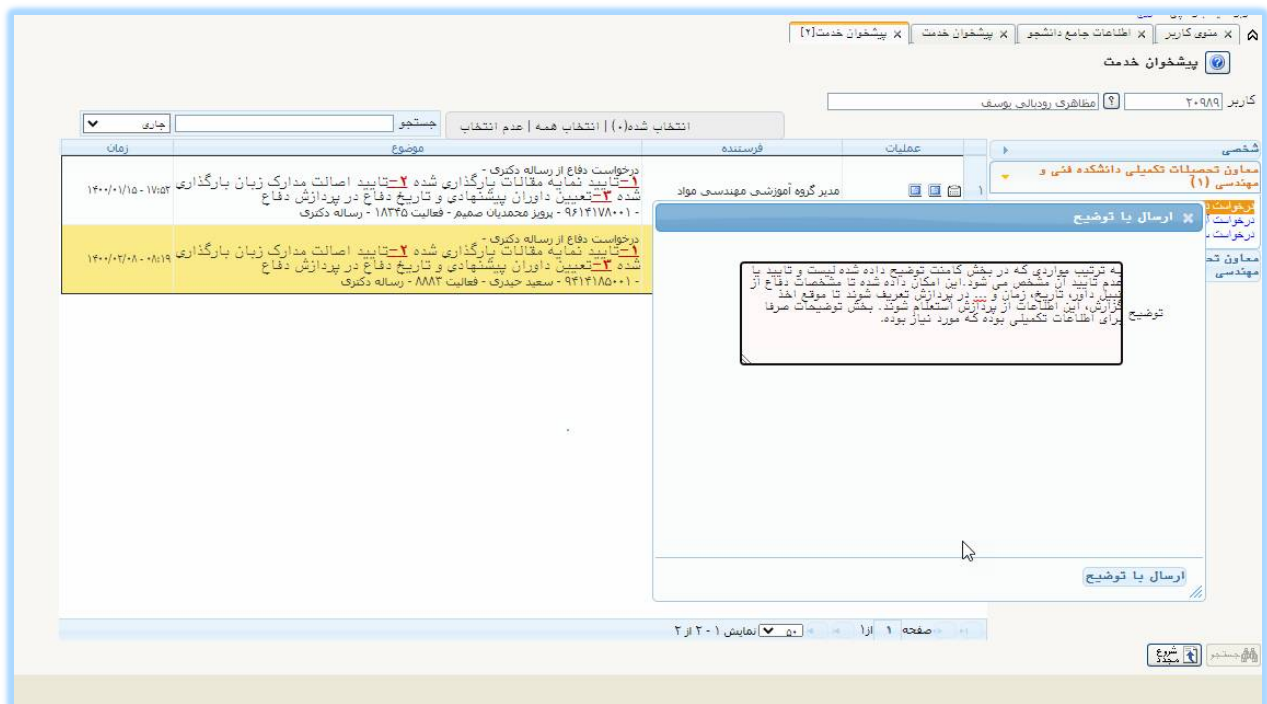
بررسی درخواست در کارتابل مدیر گروه

همان امکاناتی که در اختیار استاد راهنما بود، هم اکنون در اختیار مدیر گروه هست و بایستی ایتماهای مشخص شده در بندهای یک تا پنج بایستی توسط استاد راهنما در پردازش درخواست دفاع و در بخش توضیحات هنگام ارسال درخواست، ثبت نماید.



بررسی درخواست در کارتابل معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

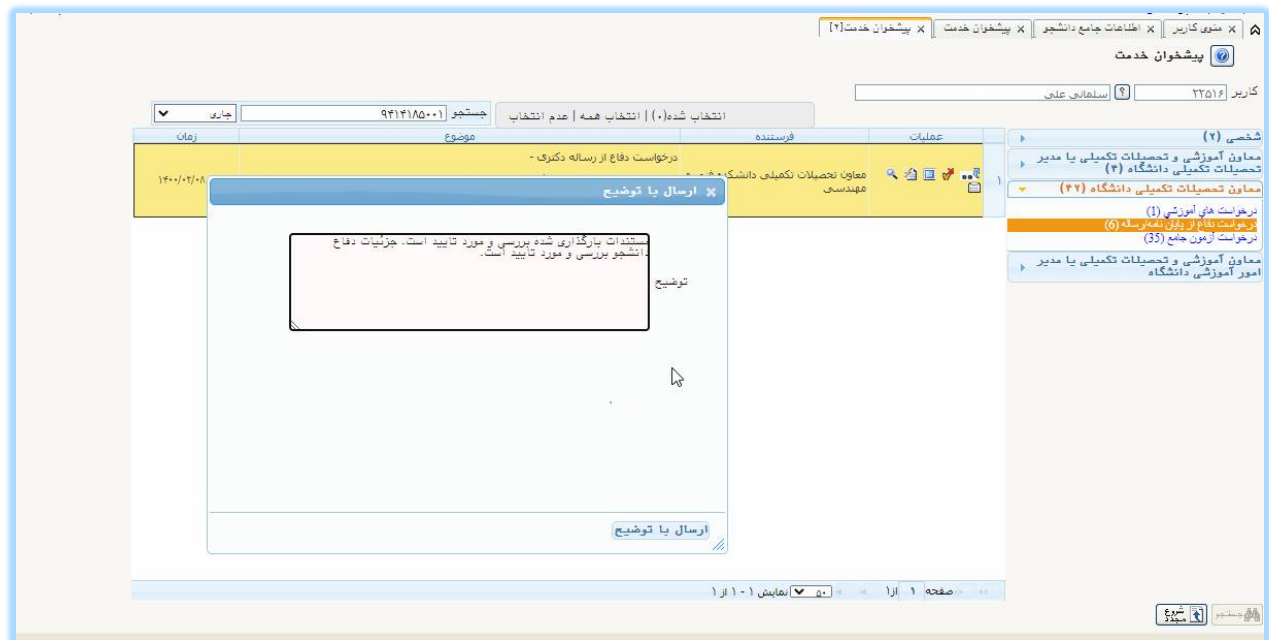
به همان شکل، معاون تحصیلات تکمیلی می‌تواند بندهای مشخص شده تحت عناوین **یک تا سه** را در پردازش درخواست دفاع و در بخش توضیحات هنگام ارسال درخواست، ثبت نماید.



بررسی درخواست در کارتابل معاون تحصیلات تکمیلی دانشگاه

توضیحات بایستی همیشه در همه مراحل، نیازهای اطلاعاتی که امکان ورود آن در پردازش نیست را اشاره نماید. تا هنگام کلیک بروی آپکون "**مشاهده گردش کار**" این توضیحات به کاربران هر مرحله کمک نماید. معاون تحصیلات تکمیلی براساس اطلاعات موجود در پردازش و توضیحات هر بخش تا این لحظه امکان بررسی و تایید/عدم تایید درخواست را خواهد داشت.

نحوه درخواست دفاع از رساله/ پایان نامه



بررسی درخواست در کارتابل کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده

تا سه مرحله، درخواست بعد از تایید توسط کارشناس، درخواست در کارتابل کارشناس تحصیلات تکمیلی باقی می ماند. در هر مرحله هدفی خاص، مدنظر بوده که بایستی باتوجه به توضیحات آن، کارشناس، اقدامات لازم را انجام دهد.

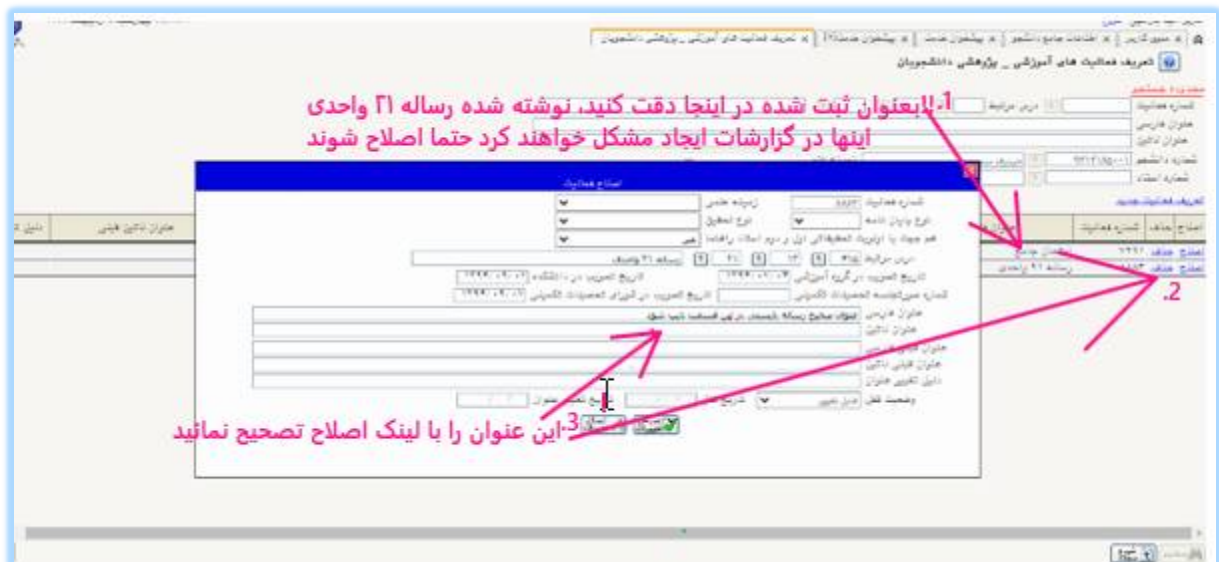
مرحله اول: تعریف جزئیات دفاع

پردازش ۱۵۲۱۰- تعریف فعالیت های آموزشی _ پژوهشی دانشجویان

در اینجا بایستی باتوجه به جزئیات دفاع که شامل اساتید داور، مشاور، ناظر و ... در پردازش ۱۵۲۱۰ تعریف شود. حتی اگر استتادی بعنوان داور تعیین شده باشد اما در سامانه کد استادی نیز نداشته باشد در این پردازش می توان برای آن نقش تعریف نمود.

تذکر مهم: متاسفانه عناوین رساله یا پایان نامه با عنوان دفاع دانشجو سنخیت ندارد حتما این عناوین اصلاح شوند.

نحوه درخواست دفاع از رساله/پایان نامه



با کلیک روی لینک اساتید در پردازش ۱۵۲۱۰، می‌توانید تمامی اساتید داور، مشاور، ناظر تحصیلات تکمیلی و ... را تعریف نمود.



نحوه درخواست دفاع از رساله/پایان نامه

سیستم جامع دانشگاهی گلستان - محیط آزمایشی - ۱۶۰۰/۰۲/۰۷ - ۱۲۰۷:۴۹ - دانشگاه بوعلی سینا

اساتید فعالیت های آموزشی - پژوهشی دانشجویان

شماره فعالیت: ۸۸۳

عنوان فارسی: رساله ۲۱ واحدی

عنوان لاتین:

تعریف استاد برای فعالیت:

اصلاح	حذف	تکمیل	مشاهده	شماره	نام	نام خانوادگی	نام لاتین	نام خانوادگی لاتین
اصلاح	حذف	تکمیل	مشاهده	۳۸۰۵۸۵	علی	دیهیمی		

شماره استاد: ۳۸۰۵۸۵

عنوان استاد: نام تخصصیات تکمیلی دانشکده

ترم ارائه: ۳۹۶۱

دانشگاه/سازمان استاد:

دلیل تغییر استاد:

درصد مشارکت: ۱۰۰.۰۰

ردیف همکاری به ازای عنوان استاد: ۱

حضور در جلسه دفاع: حاضر

دلیل تغییر استاد:

بازگشت

۱ پیغام

بررسی یا موفقیت انجام شد

به اساتید داور که در تصویر ذیل نمایش داده شده توجه فرمائید ستون "شماره" خالی است. معرف این قضیه است که استاد در سامانه کد استادی ندارد.

اساتید فعالیت های آموزشی - پژوهشی دانشجویان

شماره فعالیت: ۸۸۳

عنوان فارسی: رساله ۲۱ واحدی

عنوان لاتین:

تعریف استاد برای فعالیت:

اصلاح	حذف	تکمیل	مشاهده	شماره	نام	نام خانوادگی	نام لاتین	نام خانوادگی لاتین
اصلاح	حذف	تکمیل	مشاهده	۳۸۰۵۸۵	علی	دیهیمی	ALI	DEIHIMI
اصلاح	حذف	تکمیل	مشاهده		رحیم	ابراهیمی	Rahim	Ebrahimi
اصلاح	حذف	تکمیل	مشاهده		علیرضا	حاتمی	Alireza	Hatami

در پایان معرفی، اساتید و مشخصات دفاع دانشجوی، کارشناس که در خواست را تایید می‌کند، یک job یا کاری نهفته است که تمامی مواردی که تعریف شده، را به خروجی گزارشات (مرحله بعدی) منتقل می‌نماید.

نحوه درخواست دفاع از رساله/ پایان نامه



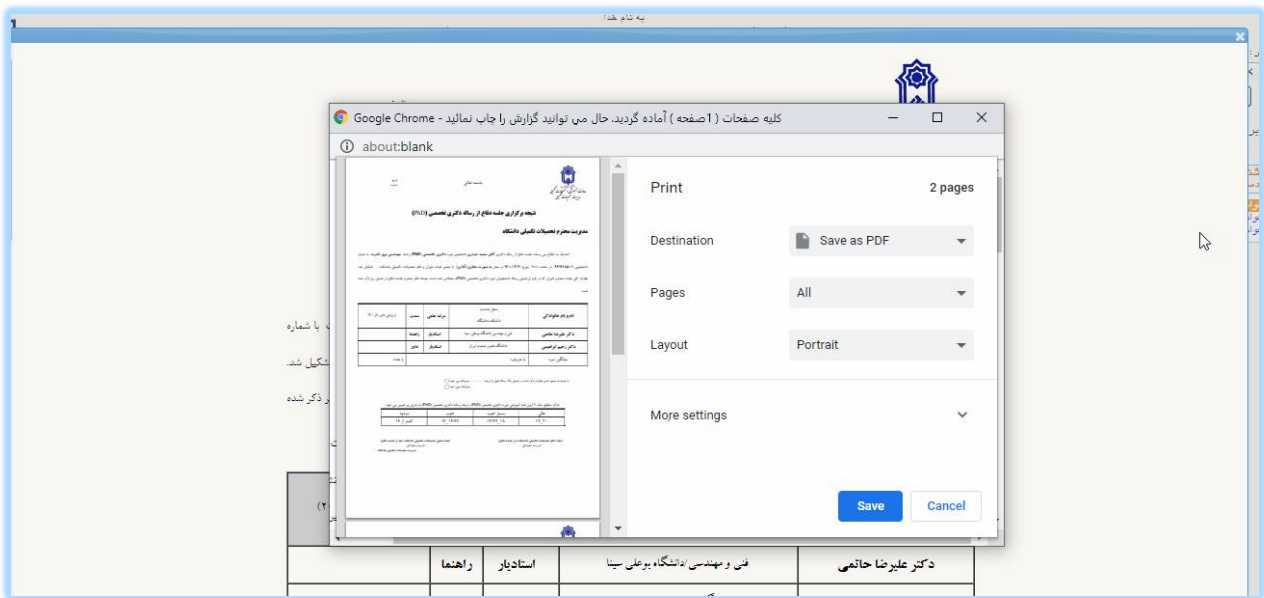
مرحله دوم: اخذ گزارشات دفاع

با کپی نمودن شماره دانشجویی و کلیک بروی گزارشاتی که در این مرحله تعبیه شده‌اند، خروجی‌های مورد نیاز جهت تشکیل پرونده دفاع، در دسترس خواهد بود.

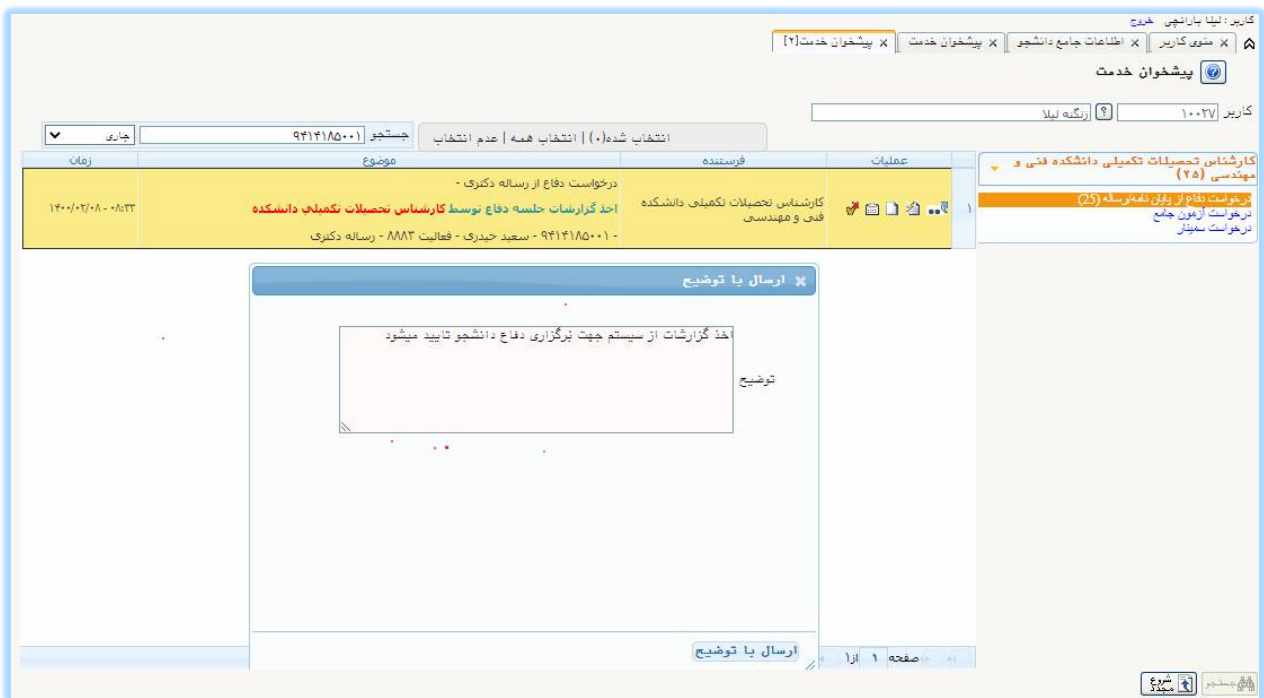


حتی می‌توانید گزارشات را به صورت فایل pdf در اختیار داوران، ناظر و ... قرار دهید. به شرط اینکه یک نرم افزار pdf ساز روی سیستم داشته باشید. بعنوان نمونه من do pdf را دارم موقع پرینت آن را انتخاب میکنم، خروجی بعنوان یک فایل pdf در اختیار من قرار میگیرد.

نحوه درخواست دفاع از رساله / پایان نامه



و با تایید این مرحله کارشناس اخذ گزارشات را از سامانه تایید می‌نماید.



مرحله سوم: بارگذاری فرم میانگین نمره دفاع

نحوه درخواست دفاع از رساله/ پایان نامه

جلسه دفاع برگزار شده، فرم میانگین توسط اساتید، تایید و امضا شده و هم اکنون در اختیار کارشناس تحصیلات تکمیلی است. این فرم بایستی در سامانه اسکن و بارگذاری شود.

The screenshot shows a web interface for submitting a thesis defense form. At the top, there are navigation tabs for 'پیشخوان خدمت' (Service Dashboard) and 'اطلاعات جامع دانشجو' (Student Information). Below this, there are search and filter options. A table lists the submission details:

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۴۴	درخواست دفاع از رساله دکتری - بارگذاری فرم میانگین توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده پس از جلسه دفاع	کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده فنی و مهندسی	۱

Below the table, there is a red text box with instructions:

بعد از برگزاری دفاع دانشجو و تایید مرحله قبل باز هم درخواست در کارنابل کارشناس تحصیلات تکمیلی است اما اینبار با هدف بارگذاری فرم میانگین نمره بعنوان بالا خوب دقت فرمائید نوشته شده "بارگذاری فرم میانگین نمره" این فرم کجاست؟ یکی از گزارشهای بوده که قبل از دفاع و در مرحله قبل تهیه نمودین این فرم باید به تایید اعضای که در آن فرم لیست شده اند برسد و سپس بارگذاری شود

مانند بارگذاری یک فایل در سامانه گلستان، مسیر فایل معرفی می‌شود. تصویر ذیل

The screenshot shows a file upload dialog box titled 'ایجاد' (Create). The file path is 'C:\fakepath\Numreh.jpg'. The dialog includes fields for 'فایل' (File), 'ترتیب نمایش' (Display Order), 'نوع مستند' (Document Type), and 'توضیحات' (Comments). There are buttons for 'بررسی تغییرات' (Review Changes) and 'اعمال تغییرات' (Apply Changes). The background shows a table with columns for 'توضیحات', 'نوع مستند', 'ترتیب نمایش', and 'عملیات'.

تایید بارگذاری فرم میانگین مانند تصویر ذیل:

نحوه درخواست دفاع از رساله/پایان نامه

The screenshot shows a web portal interface for requesting thesis defense. At the top, there are navigation tabs: "پیشخوان خدمت" (Service Dashboard), "اطلاعات جامع دانشجو" (Student Information), and "منوی کاربر" (User Menu). The user is identified as "کاربر ۱۰۰۲۷" (User 10027) with the role "رنگه لیلا" (Rangh Lila).

The main content area features a table with columns: "زمان" (Time), "موضوع" (Subject), "فرستنده" (Sender), and "عملیات" (Operations). The table contains one entry:

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۴۴	درخواست دفاع از رساله دکتری - بارگذاری فرم میانگین توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده پس از جلسه دفاع	کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده فنی و مهندسی	[Icons for actions]

A modal window titled "ارسال یا توضیح" (Send or Explain) is open, showing a form with a "توضیح" (Explanation) field and a "فرم میانگین نمره بارگذاری شد" (Average form score loaded) message. The modal also includes a "ارسال یا توضیح" (Send or Explain) button at the bottom.

تایید فرم نمره بارگذاری شده توسط معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

This screenshot shows the same web portal interface, but with a different user: "کاربر ۳۰۹۸۹" (User 30989) with the role "مظاہری رودیالی یوسف" (Mazhari Roudiyali Yusuf). The navigation tabs and search bar are identical.

The table of requests is updated with two entries:

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۰/۰۱/۱۵ - ۱۷:۵۳	درخواست دفاع از رساله دکتری - ۱- تایید نامه مقاله بارگذاری شده - ۲- تایید اصالت مدارک زبان بارگذاری شده - ۳- تعیین داوران پیشنهادی و تاریخ دفاع در پردازش دفاع - ۴- تعیین داوران پیشنهادی و تاریخ دفاع در پردازش دفاع ۹۶۱۴۱۷۸۰۰۱ - پرویز محمدیان صمیم - فعالیت ۱۸۳۳۵ - رساله دکتری	مدیر گروه آموزشی مهندسی مواد	[Icons for actions]
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۵۰	درخواست دفاع از رساله دکتری - تایید فرم میانگین نمره بارگذاری شده توسط مدیر تحصیلات تکمیلی دانشکده	کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده فنی و مهندسی	[Icons for actions]

The modal window "ارسال یا توضیح" (Send or Explain) is open, showing a form with a "توضیح" (Explanation) field and a "فرم بارگذاری شده، مورد تایید است" (Form loaded, approved) message. The modal also includes a "ارسال یا توضیح" (Send or Explain) button at the bottom.

با کلیک بروی آیکون "مشاهده گردش کار" اطلاعات جامعی از هر مرحله تایید/عدم تایید حاصل می شود چرا که صرفا عبارتهای مورد تایید است، تایپ نشده، اطلاعات جامع هستند.

نحوه درخواست دفاع از رساله / پایان نامه

کاربر: ۳۷۳۷۸۴ | احادیات جامع دانشجو | پیشخوان خدمت | پیشخوان خدمت (۲)

پیشخوان خدمت

مشاهده گردش کار ۳۱۳۵۵۷

تاریخ دریافت	تاریخ ارسال	اقدام کننده	سمت	مرحله	وضعیت	توضیحات
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۲۳	۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۲۵	سلفمانی عتی	معاون تحصیلات تکمیلی دانشگاه	تعیین داوران پیشنهادی و تاریخ دفاع در پیدایش دفاع	تکمیلی بوده که مورد نیاز بوده.	توضیحات
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۲۵	۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۳۳	زنگنه نیلا	کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه فنی و مهندسی	بررسی و تایید نهایی اطلاعات جلسه دفاع	مستندات پارگذاری شده بررسی و مورد تایید است. جزئیات دفاع دانشجو بررسی و مو تایید است.	توضیحات
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۳۳	۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۴۴	زنگنه نیلا	کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه فنی و مهندسی	اجرای فرآیند اعلامیه دفاع توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه	اساتید راهنما و احیانا مشاوران دانشجو کنترل داوران پیشنهادی به همراه ناظر تحصیلات تکمیلی در سامانه تعریف شدند.	توضیحات
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۳۴	۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۵۰	زنگنه نیلا	کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه فنی و مهندسی	فرم میانگین پارگذاری فرم میانگین	اجزای فرآیند اعلامیه دفاع توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه	اجزای گزارشات از سیستم جهت برگزاری ده دانشجو تایید میشود.
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۵۰	۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۵۱	مظاهری رودبانی یوسف	معاون تحصیلات تکمیلی دانشگاه فنی و مهندسی	تایید فرم میانگین پارگذاری فرم میانگین	فرم میانگین نمره پارگذاری شده توسط مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه	فرم پارگذاری شده، مورد تایید است.
۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸:۵۱		حاجتی طیروضا		انجام اصلاحات اعلامیه و تایید نهایی متن نامه برای دانشجو توسط استاد راهنما و اول فعالیت		

شخصی: معرفی نامه و گواهی های تکمیل به تحصیل کارت دانشجویی فارغ التحصیلی درخواست های آموزشی

توضیحات: توضیحات در مورد درخواست

کاربر: احادیات جامع دانشجو

بررسی کارتابل استاد راهنما پس از تایید معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده

پس از انجام تصحیحات اعلام شده در جلسات دفاع و انجام آن توسط دانشجو، استاد راهنما می-

تواند آن را تایید نماید.

نحوه درخواست دفاع از رساله/ پایان نامه

The screenshot shows a web portal interface for a university. At the top, there are navigation tabs: "پیشخوان خدمت" (Service Dashboard), "اطلاعات جامع دانشجو" (Student Information), "پیشخوان خدمت" (Service Dashboard), and "پیشخوان خدمت (۲)" (Service Dashboard (2)). The user is identified as "کاربر: ۲۰۶۰۱ خانمی علیرضا".

The main content area features a table with columns: "زمان" (Time), "موضوع" (Subject), "فرستنده" (Sender), and "عملیات" (Operations). The table contains one row with the following details:

- زمان: ۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸/۰۵
- موضوع: درخواست دفاع از رساله دکتری - **نابند انجام اصلاحات توسط دانشجو و نابند به ثبت نمره برای دانشجو توسط استاد راهنمای اول فعالیت**
- فرستنده: معاون تحصیلات تکمیلی دانشکده فنی و مهندسی
- عملیات: [Icons for search, edit, delete, and refresh]

Below the table, there is a modal window titled "ارسال یا توضیح" (Send or Explain). It contains a text input field with the placeholder text: "نابه اصلاحات درخواست شده توسط دانشجو انجام و مورد تایید است." and a "توضیح" (Explain) button.

On the right side, there is a sidebar with a "شخصی (۲)" (Personal (2)) section containing a list of items related to thesis defense requests.

بررسی کارتابلو مسئول آموزش دانشکده

در این نمره آموزش با مشاهده فرم میانگین بارگذاری و تایید شده، اقدام به ثبت نمره می‌نمایید که با تایید، گردش کار به اتمام می‌رسد.

The screenshot shows a web portal interface for a university. At the top, there are navigation tabs: "پیشخوان خدمت" (Service Dashboard), "اطلاعات جامع دانشجو" (Student Information), "پیشخوان خدمت" (Service Dashboard), and "پیشخوان خدمت (۲)" (Service Dashboard (2)). The user is identified as "کاربر: ۱۰۰۲۸ معظمی گوزری مجید".

The main content area features a table with columns: "زمان" (Time), "موضوع" (Subject), "فرستنده" (Sender), and "عملیات" (Operations). The table contains one row with the following details:

- زمان: ۱۴۰۰/۰۲/۰۸ - ۰۸/۰۵
- موضوع: درخواست دفاع از رساله دکتری - **ثبت و نابند نمره توسط مسئول آموزش**
- فرستنده: خانمی علیرضا
- عملیات: [Icons for search, edit, delete, and refresh]

Below the table, there is a modal window titled "ارسال یا توضیح" (Send or Explain). It contains a text input field with the placeholder text: "آنگون مشاهده فرم میانگین نمره زده می شود تا نمره ای که بارگذاری و تایید شده، توسط مسئول آموزش، ثبت شود" and a "توضیح" (Explain) button.

On the right side, there is a sidebar with a "مسئول آموزش دانشکده فنی و مهندسی (۲)" (Head of Faculty of Engineering (2)) section containing a list of items related to thesis defense requests.

نحوه درخواست دفاع از رساله/پایان نامه

The screenshot displays a web application interface for managing thesis defense requests. At the top, there are navigation tabs: 'پیشخوان خدمت' (Service Dashboard) and 'پیشخوان خدمت [۲]' (Service Dashboard [2]). Below the navigation, there are search and filter options. The main content area shows a table with columns for 'زمان' (Time), 'موضوع' (Subject), 'فرستنده' (Sender), and 'عملیات' (Operations). A highlighted row shows a request for a thesis defense in the field of 'مهندسی فنی و مهندسی' (Technical and Engineering) with a status of 'درخواست دفاع از رساله دکتری' (Request for PhD thesis defense). To the right, there is a sidebar with a list of related requests and a central area for document upload and submission.

پایان فرآیند پیشخوان خدمت دفاع از رساله

موفق و سربلند باشید